



Kancelaria Prawna
HTP Puniewska Waszczyńska

Od lat stawiamy na ludzi pragnących uczyć się i rozwijać. Większość zespołu stanowią ludzie młodzi, studenci i absolwenci studiów wyższych, wnoszący do Kancelarii zaangażowanie i entuzjazm, ale też swoje doświadczenie zawodowe. Sprawdź, czy czekamy na Ciebie!

PRACOWNIK BIUROWY



Wrocław



Czekamy na Ciebie, jeśli:

studujesz lub masz wyższe wykształcenie, a może dopiero zdałeś maturę? nie wymagamy wykształcenia kierunkowego, wszystkiego Cię nauczymy;
jesteś dyspozycyjny od poniedziałku do piątku - bez systemu zmianowego, gwarantujemy wolne popołudnia;
szybko się uczysz, jesteś pozytywnie nastawiony do życia;
angażujesz się w pracę i lubisz się rozwijać;
jesteś dokładny i potrafisz organizować własną pracę.

Twoje zadania, w zależności od działu, to:

obsługa dokumentacji w formie fizycznej w sprawach prowadzonych przez Kancelarię, tj. obsługa korespondencji przychodzącej i wychodzącej oraz jej archiwizowanie. Obowiązki te czasem wymagać mogą aktywności fizycznej (układanie segregatorów, korespondencji etc.);

lub

weryfikacja dokumentów oraz ewidencja danych w systemie bazodanowym w zakresie postępowania sądowego, egzekucyjnego. Twoim atutem będzie umiejętność skupienia się na powtarzalnych czynnościach i sprawna obsługa komputera.

Zostając naszym Pracownikiem, zyskujesz!



stabilne zatrudnienie
- umowa o pracę na pełny etat



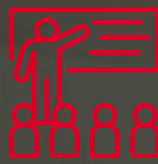
jednozmianowa praca od poniedziałku do piątku = wolne weekendy!



2-3 miesięczne wdrożenie do pracy u boku opiekuna adaptacyjnego



jasne ścieżki kariery i rekrutacje wewnętrzne



udział w szkoleniach wewnętrznych



dofinansowanie pakietu medycznego



dofinansowanie karty Multisport



oferta ubezpieczenia i ZFŚS



młody zespół, dbający o atmosferę na co dzień - wspieramy się w swoich działaniach



darmowy parking, dogodny dojazd komunikacją miejską



praca w nowoczesnym biurze



jednoetapowa rekrutacja i szybka informacja zwrotna



Jesteś zainteresowany?
Zapraszamy do stoiska nr 18!