



Praktykant / Praktykantka w Dziale Usług Kadrowo – Płacowych

ZADANIA:

Wsparcie Zespołu Działu Usług Kadrowo - Płacowych w zakresie:

- Weryfikacji i kompletowania akt osobowych pracowników
- Procesu zatrudniania oraz obsługi wewnętrznych partnerów biznesowych
- Bieżących prac kadrowo – płacowych

WYMAGANIA:

- Ukończone lub trwające studia wyższe – preferowane kierunki: Zarządzanie Zasobami Ludzkimi
- Zainteresowanie i chęć rozwoju w obszarze Kadr i Płac
- Gotowość do podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego
- Odpowiedzialność, skrupulatność, sumienność

OFERUJEMY:

- Płatne praktyki w oparciu o umowę o praktyki absolwenckie
- Przyjazną atmosferę pracy w młodym, profesjonalnym zespole
- Możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego

Jesteś zainteresowany? Wyślij do nas swoją aplikację! <https://pl.kruk.eu/kariera>

team with passion!